

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับ.....สังกัด.....

ขอลา ป่วย กิจส่วนตัว เนื่องจาก
 คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่ มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

..... หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง)

วันที่ / /

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ในการลากิจครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอมอบหมายงานในหน้าที่
ที่อยู่ในความรับผิดชอบของข้าพเจ้าไว้กับ

.....
.....ผู้มอบ
.....ผู้รับมอบ